

Inhaltsverzeichnis

	Vorwort	6
Teil A	Grundlagen	7
	1 Modernes Personalmanagement	8
	1.1 Trends in der Arbeitswelt	8
	1.2 Ziele des Personalmanagements	14
	1.3 Unternehmens- und Personalpolitik	16
	1.4 Personalmarketing	18
	Zusammenfassung	19
	Repetitionsfragen	19
	2 Personalmanagementaufgaben und -organisation	20
	2.1 Aufgaben des Personalmanagements	20
	2.2 Organisation des Personalmanagements	22
	Zusammenfassung	24
	Repetitionsfragen	25
	3 Personalkosten und Personalkennzahlen	26
	3.1 Personalkosten	26
	3.2 Personalkostenbudgetierung	28
	3.3 Kennzahlen des Personalcontrollings	34
	Zusammenfassung	45
	Repetitionsfragen	45
Teil B	Personal gewinnen	47
	4 Personalplanung	48
	4.1 Warum braucht man Personalplanung?	48
	4.2 Personalbedarfsplanung	50
	4.3 Quantitative Personalbedarfsplanung	51
	4.4 Qualitative Personalbedarfsplanung	53
	4.5 Personaleinsatzplanung	59
	4.6 Personalkostenplanung	59
	Zusammenfassung	59
	Repetitionsfragen	60
	5 Personalsuche	61
	5.1 Interne Personalsuche	61
	5.2 Externe Personalsuche	62
	5.3 Werbekanäle	68
	Zusammenfassung	73
	Repetitionsfragen	74
	6 Personalauswahl	75
	6.1 Grundlagen	75
	6.2 Vorauswahl	78
	6.3 Prüfung der Bewerbungsunterlagen	79
	6.4 Vorstellungsgespräch	85
	6.5 Weitere Instrumente der Personalauswahl	88
	6.6 Abschluss	93
	Zusammenfassung	93
	Repetitionsfragen	94
	7 Rechtliche Bestimmungen zur Stellenbewerbung	95
	7.1 Bewerbungsgespräch	95
	7.2 Beschaffung von weiteren Informationen	98
	7.3 Weitere Fragen	100
	Zusammenfassung	102
	Repetitionsfragen	102

8	Einführung von neuen Mitarbeitenden	104
8.1	Vorbereitung des ersten Arbeitstags	104
8.2	Einführungsprogramm für neue Mitarbeitende	105
8.3	Probezeitgespräch	107
	Zusammenfassung	107
	Repetitionsfragen	108
Teil C	Personal erhalten	109
9	Motivation	110
9.1	Einleitung	110
9.2	Motivationsmodell von A. H. Maslow	111
9.3	ERG-Theorie von C. P. Alderfer	115
9.4	Zwei-Faktoren-Theorie von F. Herzberg	116
	Zusammenfassung	118
	Repetitionsfragen	119
10	Lohn und Sozialleistungen	120
10.1	Erwartungen an die Lohngestaltung	120
10.2	Lohnpolitik und betriebliche Sozialpolitik	122
10.3	Lohnsystem	123
10.4	Lohnkomponenten	124
10.5	Lohnformen	125
	Zusammenfassung	128
	Repetitionsfragen	129
11	Arbeitszeitgestaltung und Mitwirkung	130
11.1	Arbeitszeitmodelle	130
11.2	Spezifische Bedürfnisse an die Arbeitszeit	133
11.3	Mitwirkung der Mitarbeitenden	134
	Zusammenfassung	136
	Repetitionsfragen	137
Teil D	Personal fördern	139
12	Personalbeurteilung	140
12.1	Beurteilungsebenen, -kriterien und -ziele	140
12.2	Beurteilungsrhythmus	142
12.3	Beurteilungssystem	142
12.4	Beurteilungsformen	145
12.5	Beurteilungsverfahren	145
12.6	Beurteilungsgespräche führen	150
12.7	Auswertung der Mitarbeiterbeurteilung	151
	Zusammenfassung	152
	Repetitionsfragen	153
13	Personalentwicklung	154
13.1	Entwicklungsbedarf	154
13.2	Personalentwicklungspolitik	155
13.3	Personalportfolio	155
13.4	Betriebliche Aus- und Weiterbildung	156
13.5	Planung und Durchführung einer Schulungsmassnahme	157
13.6	Durchführung der Lehre	162
13.7	Laufbahnplanung	165
13.8	Entwicklungsmassnahmen	167
	Zusammenfassung	168
	Repetitionsfragen	170

Teil E	Personal verabschieden	171
	14 Personalfreisetzung	172
	14.1 Auflösungsarten	172
	14.2 Personalabbau durch das Unternehmen	173
	14.3 Kündigungsgespräche führen	175
	14.4 Austrittsgespräche führen	177
	Zusammenfassung	178
	Repetitionsfragen	178
	15 Rechte beim Austritt	179
	15.1 Anteiliger 13. Monatslohn oder Gratifikation	179
	15.2 Ferientageabrechnung	180
	15.3 Versicherungen und Lohnausweis	180
	15.4 Aufbewahrungspflicht und Datenschutz	180
	15.5 Arbeitszeugnis	180
	Zusammenfassung	183
	Repetitionsfragen	184
Teil F	Arbeitsrechtliche Grundlagen	185
	16 Definition und Entstehung des Arbeitsvertrags	186
	16.1 Definition des Arbeitsvertrags	186
	16.2 Arbeitsrecht – ein Geflecht von Rechtsquellen	187
	16.3 Abschluss eines Einzelarbeitsvertrags	191
	16.4 Änderung eines Einzelarbeitsvertrags	192
	16.5 Der Lehrvertrag	193
	Zusammenfassung	194
	Repetitionsfragen	195
	17 Rechte und Pflichten im Arbeitsvertrag	196
	17.1 «Arbeiten», die Hauptpflicht des Arbeitnehmers	197
	17.2 Die Treuepflichten des Arbeitnehmers	199
	17.3 Hauptpflicht des Arbeitgebers: Lohnzahlung	203
	17.4 Die Nebenpflichten des Arbeitgebers	208
	Zusammenfassung	213
	Repetitionsfragen	214
	18 Verletzungen des Arbeitsvertrags	215
	18.1 Pflichtverletzungen des Arbeitnehmers	215
	18.2 Pflichtverletzungen des Arbeitgebers	216
	18.3 Streitigkeiten aus dem Arbeitsverhältnis	216
	Zusammenfassung	217
	Repetitionsfragen	217
	19 Beendigung des Arbeitsverhältnisses	218
	19.1 Die ordentliche Kündigung	219
	19.2 Fristlose Kündigung	224
	19.3 Folgen der Beendigung des Arbeitsverhältnisses	225
	Zusammenfassung	227
	Repetitionsfragen	228
Teil G	Anhang	229
	Antworten zu den Repetitionsfragen	230
	Stichwortverzeichnis	242